



I.C. GIULIANA SALADINO

**Istituto Comprensivo Statale
“GIULIANA SALADINO”**

Via Barisano da Trani, 7/9 – Tel.0916734993

90145 – P A L E R M O

Cod. Fiscale 80013800828 – CM PAIC897004

Osservatorio di Area Distretto 12 – Ambito territoriale 19

www.icgiulianasaladino.edu.it - Mail: paic897004@istruzione.it

Circolare n. 28/A.S. 2025-2026

Palermo, 15/09/2026

A TUTTI I DOCENTI

ALLE PRESIDENTI DI INTERSEZIONE

ALLE PRESIDENTI DI INTERCLASSE

ALLE COORDINATRICI DI CLASSE

ALLA FS AREA 1

ALLA DSGA

OGGETTO: Disposizione per le uscite per progetti, manifestazioni, visite e viaggi di istruzione.

Tutte le attività che afferiscono all'oggetto devono essere preventivamente condivise ed approvate dagli OO.CC..

Pertanto, nei Consigli di ottobre occorre procedere alla determinazione delle proposte da trasmettere alla FS Area 1 che si farà carico di redigere il **Piano Annuale delle manifestazioni, visite guidate e viaggi di istruzione** da presentare al Collegio dei docenti e al Consiglio di Istituto per la necessaria approvazione.

Si ricorda che il/i docente/i proponente/i se occorre prenotare un mezzo è tenuto a programmare **almeno 30 giorni prima la visita e predisporre elenco alunni partecipanti in carta intestata della scuola ed i modelli allegati alla presente, senza i quali il DS NON autorizzerà l'uscita.**

Per consentire la prenotazione del mezzo di trasporto privato occorre avere versato la somma del costo del servizio attraverso l'evento che sarà generato sul registro elettronico degli alunni interessati (**in caso contrario l'Ufficio di segreteria non procede alla prenotazione del servizio di trasporto privato**).

Per la realizzazione dell'uscita, il docente proponente deve predisporre il **“Dispositivo di individuazione dei docenti accompagnatori” (Allegato C)** e la **“Scheda di progetto per le attività extrascolastiche “Progetti, visite e viaggi d'istruzione” (Allegato D)**, in assenza dei quali l'uscita non sarà autorizzata.

Per quanto riguarda le vigenti indicazioni ministeriali sulle uscite e viaggi di istruzione si invita a leggere le Note del MPI allegate alla presente circolare (**Allegati A-B**).

Si invita il DSGA a disporre quanto di competenza.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Giusto Catania

*Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3, comma 2, del D. L.vo n°39/1993*