

Allegato al Regolamento d'Istituto



**Istituto Comprensivo Statale
"GIULIANA SALADINO"**
Via Barisano da Trani, 7/9 – Tel.0916734993
90145 – PALERMO
Cod. Fiscale 80013800828 – CM PAIC897004
Osservatorio di Area Distretto 12 – Ambito territoriale 19
www.icgiulianasaladino.edu.it - Mail: paic897004@istruzione.it

**SVOLGIMENTO ONLINE DELLA PROGETTAZIONE SETTIMANALE DI
SCUOLA PRIMARIA**

REGOLAMENTO

Visto

che il CCNL ancora vigente non vieta l'effettuazione delle sedute di progettazione didattica settimanale in modalità remota;

Considerato

che l'art. 44 della bozza del nuovo CCNL del 14 luglio 2023 recita:
"con Regolamento di Istituto è possibile prevedere lo svolgimento a distanza delle due ore di programmazione didattica

*collegiale prevista per i docenti
della scuola primaria”*

Date le premesse sopra riportate

**IL Consiglio d’Istituto APPROVA il seguente
REGOLAMENTO**

Art.1 - Ambito di applicazione

Il presente Regolamento disciplina lo svolgimento, in modalità telematica a distanza, delle due ore di progettazione didattica collegiale prevista per i docenti della Scuola Primaria, comprese nell’orario settimanale di servizio, come previsto dall’art. 44 co.6 del CCNL 2019/2021.

Art.2 – Svolgimento delle sedute

Le sedute di progettazione settimanali di Scuola Primaria si svolgono da remoto e per classi parallele.

Pertanto, con cadenza settimanale, nel giorno e nella fascia oraria indicata nel piano annuale, i docenti di Scuola Primaria si collegheranno online per due ore.

Il giorno della seduta potrà essere variato su approvazione del DS, in caso di necessità ed in presenza di altre riunioni collegiali.

Art.3 – Riunioni in presenza

Durante l'intero anno scolastico, a discrezione dei docenti, sarà possibile partecipare alla progettazione didattica in presenza. Ai docenti che ne faranno richiesta, l'Istituzione Scolastica metterà a disposizione le attrezzature e gli strumenti idonei per lo svolgimento delle ore di servizio. A tale scopo, in corrispondenza delle ore di progettazione, sarà garantita l'apertura dei locali scolastici.

Art.4 – Requisiti tecnici minimi

Le riunioni telematiche devono svolgersi, in un luogo indicato dal docente, in video e audio-conferenza, mediante l'utilizzo di tecnologie telematiche che permettano, al contempo:

- un'adeguata connessione alla rete;
- la percezione diretta e uditiva dei partecipanti;
- l'identificazione di ciascuno di essi (le webcam devono essere attive: la mancata identificazione di un solo partecipante risulta essere elemento ostativo per la validazione della riunione);
- l'intervento in tempo reale sugli argomenti affrontati nella discussione;
- la riservatezza della seduta;
- l'utilizzo di postazioni adeguate e di sedie ergonomiche.

I requisiti sopraelencati sono verificati dal DS tramite autocertificazione da parte di ciascun docente interessato ed il mancato rispetto degli stessi compromette la validità e la legittimità delle sedute e si configura come violazione degli obblighi di servizio.

Se al momento dell'incontro subentrassero problemi tecnici, che rendano impossibile o non agevole il collegamento, il componente impossibilitato a collegarsi in videoconferenza è considerato assente.

Art.5 – Convocazione

Il link per l’invito agli incontri in modalità telematica deve essere inviato dai presidenti di interclasse sull’aula virtuale appositamente creata e nella quale è inserito anche il DS.

Art.6 – Verbale della seduta e sua approvazione

I Presidenti di interclasse redigeranno regolare verbale di ogni seduta che attesti presenze e assenze.

Il verbale della riunione telematica deve essere approvato seduta stante e inserito sul Registro Spaggiari da ciascun Presidente di interclasse.

Art.7 – Entrata in vigore

Il presente Regolamento entrerà in vigore dal giorno successivo alla sua approvazione in C.I e la pubblicazione sul Sito Web dell’Istituzione Scolastica.