



I.C. GIULIANA SALADINO

**Istituto Comprensivo Statale
"GIULIANA SALADINO"**

Via Barisano da Trani, 7/9 – Tel.0916734993

90145 – P A L E R M O

Cod. Fiscale 80013800828 – CM PAIC897004

Osservatorio di Area Distretto 12 – Ambito territoriale 19

www.icgiulianasaladino.edu.it - Mail: paic897004@istruzione.it

Circolare n. 2/A.S.2025-2026

Palermo, 01/09/2025

Al Personale

Ai Collaboratori del Ds

Alle Responsabili di
plesso

Ai genitori-tutori-
affidatari

Al DSGA

Oggetto: Indicazioni operative per la permanenza in ambiente scolastico.

La permanenza di un alunno o di un lavoratore o di un utente a scuola deve avvenire nelle condizioni di massima sicurezza possibili.

In ciascun plesso sarà nominato un Responsabile che si farà carico di organizzare il servizio, di far rispettare il regolamento di istituto e vigilare sul rispetto delle norme sulla sicurezza.

Lo stesso è tenuto ad informare il dirigente scolastico in caso di violazioni o di presenza di ogni elemento di criticità (comportamenti scorretti, criticità a beni e servizi).

A tal fine, confidiamo nel senso di responsabilità di ciascun **adulto** e nell'azione formativa e informativa sui corretti comportamenti che sarà svolta con gli alunni dei tre ordini di scuola dalle docenti prevalenti e dalle coordinatrici di classe.

Pertanto, si invita a seguire le seguenti indicazioni in tutti gli ambienti scolastici, interni ed esterni:

- i percorsi di evacuazione sono affissi in tutti gli ambienti (ove non fossero presenti si proceda alla rapida segnalazione per la tempestiva collocazione). Dal primo giorno di frequenza degli alunni occorre fornire tutte le informazioni di cui hanno bisogno per agire rapidamente in situazioni di emergenza. Periodicamente saranno svolte le prove di evacuazione in caso di incendio o di terremoto
- è assolutamente vietato parcheggiare le autovetture negli spazi antistanti i cancelli e negli spazi interni all'area della scuola al fine di lasciare liberi i passaggi di evacuazione, di avere sempre liberi gli spazi per le aree di raccolta, di consentire le necessarie manovre ai mezzi di soccorso
- i collaboratori scolastici non devono lasciare per nessuna ragione la postazione o l'area di servizio o vigilanza. Solo se autorizzati, potranno allontanarsi previa verifica delle condizioni di vigilanza e sicurezza dell'area di pertinenza.

Si coglie l'occasione, infine, per ricordare che il 9 agosto 2019 è stato convertito in legge con alcune modifiche il Decreto n°53 del 14 giugno, recante disposizioni relative all'ordine alla sicurezza nel quale si legge “*Art. 341-bis (Oltraggio a pubblico ufficiale). – Chiunque, in luogo pubblico o aperto al pubblico e in presenza di più persone, offende l'onore ed il prestigio di un pubblico ufficiale mentre compie un atto d'ufficio ed a causa o nell'esercizio delle sue funzioni è punito con la reclusione da sei mesi a tre anni. La pena è aumentata se l'offesa consiste nell'attribuzione di un fatto determinato*”.

Anche gli insegnanti delle scuole pubbliche lo sono, così come ha scritto la Corte di Cassazione, con la sentenza n. 15367 del 3/4/2014, che ha ribadito la qualità di pubblico ufficiale per l'insegnante nell'esercizio delle sue funzioni non circoscritto alla tenuta delle lezioni, ma esteso “alle connesse attività preparatorie, contestuali e successive, ivi compresi gli incontri dei genitori degli allievi” riconoscendo tutti gli elementi del reato di oltraggio a pubblico ufficiale a carico di un genitore.

Pertanto, il Dirigente scolastico – al fine di garantire la necessaria serenità al personale ed agli alunni nel corso dell'A.S. - invita tutti ad assumere comportamenti adeguati mantenendo relazioni seppur dialettiche ma reciprocamente rispettose.

I genitori e gli alunni potranno contare sulla presenza del DS, dei suoi Collaboratori e delle Responsabili di plesso che si faranno carico di trovare le più ragionevoli soluzioni ai conflitti relazionali che potrebbero insorgere nel corso dell'a.s.

Si invita la DSGA ad informare il personale non docente.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Giusto Catania

*Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs n° 39/1993*