



# COMUNE DI PALERMO

## AREA DELL'ISTRUZIONE E FORMAZIONE

UFFICIO PER LA SCUOLA DELL'OBBLIGO E CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA

VIA NOTARBARTOLO, n° 21/A - tel 0917404352 - 0917404305

peo : [serviziscuole@comune.palermo.it](mailto:serviziscuole@comune.palermo.it)

pec : [serviziscuole@cert.comune.palermo.it](mailto:serviziscuole@cert.comune.palermo.it)



### **Informativa sul Trattamento Dei Dati**

*Secondo la normativa vigente, il trattamento dei dati personali forniti, ovvero altrimenti acquisiti nell'ambito della nostra attività sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Ai sensi degli art. 13 -14 del Regolamento UE 2016/679, pertanto le forniamo le seguenti informazioni:*

#### **1. Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Palermo nella persona del Sindaco pro tempore, legale rappresentante con sede in Piazza Pretoria, n. 1, 90132 Palermo.

Le comunicazioni al Titolare dovranno essere inviate al **Comune di Palermo** tramite PEC all'indirizzo [protocollo@cert.comune.palermo.it](mailto:protocollo@cert.comune.palermo.it)

#### **2. Responsabile della Protezione dei Dati**

Il responsabile della Protezione dati (RPD/DPO) può essere contattato al seguente recapito e-mail: [rpd@comune.palermo.it](mailto:rpd@comune.palermo.it)

#### **3. Finalità del trattamento e base giuridica**

La raccolta dei dati e il relativo trattamento è effettuato per :

- Predisposizione dei menù con variazioni derivanti da orientamento etico/religioso;
- Eventuali incompatibilità alimentari del minore dai quali derivi una dieta speciale;
- Archiviazione delle informazioni inerenti le incompatibilità alimentari e/o l'orientamento etico/religioso.
- Predisposizione ed esecuzione del servizio di refezione scolastica.

Il trattamento è indispensabile per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico, in conformità all'art. 6 del GDPR.

#### **4. Tipologia di dati trattati**

I dati raccolti nell'ambito delle richieste comprendono dati comuni e nell'ambito di specifiche attività, di particolari dati che rivelano l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla persona.

*(Es. Dati anagrafici e identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, recapito telefonico, indirizzo PEC); Dati relativi alla situazione abitativa (indirizzo, titolo di disponibilità dell'alloggio – proprietà, locazione, ospitalità); Dati dei familiari e dei conviventi, se richiesti ;*

*Documenti personali e di soggiorno, se applicabili (permesso di soggiorno, passaporto, carta d'identità, codice fiscale).*

## 5. Modalità del trattamento

Il trattamento sarà effettuato dal personale dipendente, da incaricati e Responsabili del trattamento sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione e elaborazione strettamente correlata alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti e dell'art. 32 del RGPD 2016/679.

I dati sono trattati in modalità:

- **Cartacea** e quindi sono raccolti in schedari debitamente custoditi con accesso riservato al solo personale appositamente designato; l'ubicazione di questi archivi cartacei è presso gli uffici.
- **Informatica**, mediante memorizzazione in un apposito data-base, gestito con apposite procedure informatiche. L'accesso a questi dati è riservato al solo personale appositamente designato. Sia la struttura di rete, che l'hardware che il software sono conformi alle regole di sicurezza imposte per le infrastrutture informatiche. L'ubicazione fisica dei server è all'interno del territorio dell'Unione Europea.

## 6. Natura obbligatoria del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è obbligatorio per la gestione della richiesta. Il mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere come conseguenza l'impossibilità di avviare il procedimento.

## 7. Destinatari dei dati personali

I dati raccolti saranno comunicati a terzi solamente per le comunicazioni necessarie che possano comportare il trasferimento di dati a pubbliche autorità, a persone fisiche o giuridiche per l'adempimento di obblighi di legge, con livelli di protezione adeguati.

### Destinatari

Il titolare condividerà i tuoi dati con il **La Ditta RTI Vivenda - Siristora Food e Global Service Srl-Cooperativa Solidarietà e Lavoro** che è stata designata responsabile del trattamento ai sensi degli **articoli 28 e seguenti del Regolamento UE**.

Non è previsto il trasferimento dei dati personali a Paesi al di fuori dell'Unione Europea.

## 8. Periodo di conservazione

I dati saranno conservati per il tempo necessario alla gestione del procedimento amministrativo e successivamente per il periodo previsto dalla normativa sulla conservazione degli atti della Pubblica Amministrazione.

## 9. Diritti dell'interessato

L'interessato può esercitare i diritti previsti dagli **artt. 15-22 del GDPR**, ed in particolare il diritto di:

- chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- proporre reclamo al Garante della Privacy.