



I.C. GIULIANA SALADINO

**Istituto Comprensivo Statale
“GIULIANA SALADINO”**

Via Barisano da Trani, 7/9 – Tel.0916734993 – Fax 0916731608

90145 – P A L E R M O

Cod. Fiscale 80013800828 – CM PAIC897004

Osservatorio di Area Distretto 12 – Ambito territoriale 19

www.icgiulianasaladino.edu.it - Mail: paic897004@istruzione.it

Circolare n. 247/A.S. 2024-2025

Palermo, 24/02/2025

Ai Genitori

Ai/Alle docenti

All'Ufficio alunni

Alle responsabili di plesso

Al personale di portineria

Alla DSGA

OGGETTO: Orario di ingresso, modalità di entrata in ritardo e di uscita anticipata.

Vista la Circolare n. 5 del 5/9/2024;

Vista la Circolare n. 48 del 1/10/2024 con la quale si mettono a conoscenza i regolamenti di settore approvati dagli OO.CC.;

Preso atto del numero degli alunni che accedono ai plessi in ritardo ed in modo reiterato;

Visti i patti di corresponsabilità Scuola-Famiglia sottoscritti dai genitori nei quali è scritto che la

FAMIGLIA SI IMPEGNA A:

Scuola dell'infanzia: *“Garantire la frequenza scolastica e la puntualità del figlio/a limitando assenze, ritardi ed uscite anticipate solo alle situazioni di reale necessità;”*

Scuola Primaria: *“Rispettare l’orario di ingresso degli alunni (per favorire il regolare svolgimento del servizio scolastico) e quello di uscita (per rispetto dell’orario di servizio dei docenti); limitare le uscite anticipate e gli ingressi posticipati ai motivi di trasporto documentabili e ai casi eccezionali.”*

SSI: *“Rispettare l’orario di ingresso degli alunni (per favorire il regolare svolgimento del servizio scolastico) e quello di uscita (per rispetto dell’orario di servizio dei docenti); limitare le uscite anticipate e gli ingressi posticipati ai motivi di trasporto documentabili e ai casi eccezionali;”;*

Considerato che l'alunno in ritardo deve accedere solo se **ACCOMPAGNATO dal genitore/accompagnatore;**

Visto che l'ingresso deve essere registrato dal personale di portineria **con la firma del genitore/accompagnatore** e l'alunno restare in custodia del genitore fino al cambio dell'ora;

si comunica che le modalità di ingresso a scuola – per ragioni di sicurezza, didattiche e per la responsabilità genitoriale - non devono essere per nessuna ragione **disattese**.

Si coglie l'occasione per ricordare che **l'uscita anticipata** di un alunno – che potrà avvenire solo se prelevato dal genitore o suo delegato - deve essere **CORRETTAMENTE registrata** sul registro di portineria ed avvenire al cambio dell'ora così da non disturbare lo svolgimento delle attività didattiche.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Giusto Catania

*Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs n° 39/1993*