



I.C. GIULIANA SALADINO

**Istituto Comprensivo Statale
“GIULIANA SALADINO”**

Via Barisano da Trani, 7/9 – Tel.0916734993 – Fax 0916731608

90145 – P A L E R M O

Cod. Fiscale 80013800828 – CM PAIC897004

Osservatorio di Area Distretto 12 – Ambito territoriale 19

www.icgiulianasaladino.edu.it - Mail: paic897004@istruzione.it

VERBALE N. 14

Il giorno 29 del mese di luglio dell'anno 2020 alle ore 17.30 si è riunito in modalità online il Consiglio di Istituto come da regolare convocazione del Presidente, Dott.ssa Maria Concetta Gentile, prot. n. 5289 del 24/7/2020 per discutere il seguente O.d.g.:

- 1) Approvazione verbale precedente seduta;
- 2) Nomina RUP per progetto PON FESR 10.8.6A-FSE-PON-SI-2020-134 – DENOMINATO SMART CLASS “STUDIO E IMPARO DA CASA”
- 3) Approvazione conto consuntivo 2019
- 4) Aggiornamento Criteri formazioni classi a.s. 2020/2021
- 5) Varie ed eventuale

Sono presenti:

Il D.S. Prof. Giusto Catania membro di diritto;

per la componente docenti, i docenti: Cicero, Gebbia, Mendola, Pattavina, Salvo, Tirrito, Troisi;

per la componente genitori: D'Aleo, Gentile, Tranchina;

per la componente non docenti://////////;

Sono assenti:

per la componente genitori: Ingrassia D., Ingrassia R., Nona, Rizzo, Tringale;

per la componente docenti: Abbate

per la componente non docenti: Bellanca, Giunta.

Presiede la seduta il Presidente Dott.ssa M.C. Gentile che preliminarmente fa presente che l'invito alla piattaforma G Suite è stato regolarmente inviato a tutti i componenti e risulta essere consegnato a tutti, considerato che, nessuno ha presentato reclamo relativamente alla non ricezione dello stesso.

Accertato il numero legale per la validità della riunione, la Presidente dichiara aperta la seduta ed assegna la funzione di segretario verbalizzante al Prof. Rosolino Cicero.

1. Lettura e approvazione verbale precedente;

Il Presidente chiede ai presenti se avessero ricevuto copia del verbale n. 13 e poiché nessuno dei presenti ha nulla da rilevare sui contenuti si approva all'unanimità con **delibera n. 147 del 29/7/2020.**

La Presidente informa il Consiglio che è necessario inserire il punto: **“Progetto Reti educative territoriali per la promozione del benessere infantile-giovanile, della genitorialità consapevole e della cittadinanza attiva - L. 285/97 Comune di Palermo – AVVIO ATTIVITÀ”.**

Il Consiglio ne prende atto ed approva all'unanimità con **delibera n. 148 del 29/7/2020**

2. Ratifica nomina RUP per progetto PON FESR 10.8.6A-FSE-PON-SI-2020-134 – DENOMINATO SMART CLASS “STUDIO E IMPARO DA CASA”

Il DS presenta il punto ricordando che la nostra scuola ha presentato la candidatura al PON risultando in graduatoria regionale tra le prime 10 scuole.

Si fa riferimento all'Avviso prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020, emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR).

In questa sede dopo aver assunto in bilancio il finanziamento (prot. n.4387 del 23/06/2020) relativo al progetto in oggetto occorre procedere alla ratifica della individuazione e nomina del RUP nella figura del DS protempore.

Il Consiglio ne prende atto ed approva all'unanimità con **delibera n. 149 del 29/7/2020**

3) Approvazione conto consuntivo 2019;

Il Presidente comunica che in seguito all'emergenza sanitaria, in via del tutto eccezionale, i Revisori dei Conti possono esprimere il parere di regolarità contabile amministrativo contabile sul Conto consuntivo entro il 25/7/2020. Ne consegue che le IS potranno provvedere alla sua approvazione entro il 10/8/2020 ai sensi dell'art. 23, comma 4, del D.I. 129/2018 e dell'art. 107 del D.L. 18/2020.

Pertanto, poiché i revisori dei conti non hanno espresso il parere, il DS propone di approvare il CC fatto salvo il parere favorevole dei Revisori dei conti.

I membri del Consiglio, avendo ascoltato le informazioni e preso atto di tale comunicazione, approvano all'unanimità con **delibera n. 150 del 29/7/2020**

4) Aggiornamento criteri formazioni classi a.s. 2020/2021;

A seguito dell'emergenza della diffusione del Covid 19, in considerazione dei parametri da utilizzare per la presenza degli alunni in classe, il DS chiede al Consiglio di determinare i criteri di formazione delle classi nel caso in cui una classe dovesse essere separata.

Pertanto, in considerazione di questa possibilità che ovviamente si cercherà in tutti i modi di evitare, il DS propone di adottare i criteri già approvati per la formazione delle classi con delibera n. 142 del 30/6/2020 e che qui si riportano:

Scuola dell'Infanzia:

La formazione delle sezioni è delegata al Responsabile di Scuola dell'Infanzia ed alle Responsabili di Plesso in base agli elenchi forniti dalla segreteria e tenendo conto della omogeneità rispetto all'età, delle richieste del tempo scolastico completano le sezioni fino ad un numero massimo di alunni consentiti dalla vigente normativa sulla sicurezza certificata dagli organi competenti.

La formazione delle sezioni avverrà nel rispetto dei seguenti criteri:

- classi equilibrate per genere
- massimo numero di alunni 25, se vi è iscritto un diversamente abile n° 20 (tenendo conto della vigente normativa sulla sicurezza certificata dagli organi competenti)
- distribuzione equa degli alunni diversamente abili.

Nel caso in cui il numero dei bambini dovesse superare il numero massimo consentito dai parametri anticovid all'interno delle sezioni si procede nel seguente modo:

i bambini già frequentanti l'anno precedente hanno la precedenza rispetto ai nuovi iscritti;

i bambini dell'ultimo anno;

i bambini di 4 anni che nell'anno precedente hanno avuto una regolare frequenza; tutti gli altri.

Scuola Primaria:

La formazione delle classi prime della Scuola Primaria è coordinata dall'Ins. Gebbia con la presenza delle FS Inclusione e Continuità, della Coordinatrice della Scuola dell'Infanzia e delle Responsabili di plesso della scuola dell'infanzia in base agli elenchi forniti dalla segreteria.

La formazione delle classi prime avverrà nel rispetto dei seguenti criteri:

- classi eterogenee
- massimo numero di alunni tenendo conto della vigente normativa sulla sicurezza
- piccoli gruppi provenienti dalla stessa sezione della Scuola dell'Infanzia
- distribuzione equa degli alunni con riferimento alla valutazione finale
- distribuzione equa degli alunni con BES
- distribuzione equa degli alunni portatori diversamente abili

Scuola Secondaria di I:

La formazione delle classi prime della Scuola Secondaria di Primo grado è coordinata

dal Prof. Cicero con la presenza delle FS Inclusione e Continuità e delle Insegnanti delle classi Quinte in base agli elenchi forniti dalla segreteria.

La formazione delle classi avverrà nel rispetto dei seguenti criteri:

- mantenere il gruppo classe proveniente dalla V Primaria ed assegnazione della sezione per sorteggio.

Qualora il numero degli alunni non consentisse la formazione della classe gli stessi saranno distribuiti nelle altre secondo i seguenti criteri:

- distribuzione equa degli alunni con riferimento alla valutazione finale
- distribuzione equa degli alunni con BES
- distribuzione equa degli alunni diversamente abili
- distribuzione equa degli alunni ripetenti

I membri del Consiglio, avendo ascoltato le informazioni e preso atto di tale comunicazione, approvano all'unanimità con **delibera n. 151 del 29/7/2020**

5) Progetto Reti educative territoriali per la promozione del benessere infantivo-giovanile, della genitorialità consapevole e della cittadinanza attiva - L. 285/97 Comune di Palermo – AVVIO ATTIVITÀ”.

Il Presidente dà la parola al Prof. Cicero che presenta il punto.

L'IC Giuliana Saladino, nel rispetto delle normative vigenti in merito alla gestione dell'emergenza Covid19, ospiterà le attività ludico-sportive del progetto “Reti educative territoriali per la promozione del benessere infantivo-giovanile, della genitorialità consapevole e della cittadinanza attiva” finanziato dal Comune di Palermo con i fondi L.285/97 e gestito dalla D.D. De Amicis in qualità di Capofila della rete dell'Osservatorio per la dispersione.

Le attività coinvolgeranno 50 alunni dai 6 ai 12 anni nelle giornate di martedì-giovedì-sabato dalle 8.30 alle 12.30, dal 4 agosto al 4 settembre.

Sarà data la precedenza agli alunni secondo l'ordine di consegna del modulo di iscrizione allegato alla presente. Non è previsto il coinvolgimento di personale della scuola ed il servizio sarà fornito interamente dalla O.D. FITNESS S.S.D. S.R.L.

L'associazione fornirà ai bambini le mascherine e garantirà il protocollo di sicurezza lavorando in piccoli gruppi di 8 alunni ciascuno.

I membri del Consiglio, avendo ascoltato le informazioni e preso atto di tale comunicazione, approvano all'unanimità con **delibera n. 152 del 29/7/2020**

6) Varie ed eventuali

Nulla da rilevare

Prima di concludere la seduta, il DS esprime i più sinceri ringraziamenti alla prof.ssa Tirrito che dal prossimo anno scolastico andrà in altra scuola per passaggio di ruolo.

Ricorda l'importante lavoro svolto nella collaborazione in favore della nostra IS.

Augura alla stessa di continuare ancora in questo percorso professionale e di mettere a disposizione della nuova scuola le competenze didattiche ed organizzative.

La prof. Tirrito ringrazia il DS per le parole di stima del DS e si augura di poter dare ancora un contributo professionale nella nuova scuola.

Alle ore 18.30, esaurita la discussione sui punti posti all'O.d.G., il Presidente dichiara sciolta la seduta.

Il Segretario
Prof. Rosolino Cicero

Il Presidente
Dott.ssa Maria Concetta Gentile