



I.C. GIULIANA SALADINO

**Istituto Comprensivo Statale  
“GIULIANA SALADINO”**

Via Barisano da Trani, 7/9 – Tel.0916734993 – Fax 0916731608

**90145 – P A L E R M O**

Cod. Fiscale 80013800828 – CM PAIC897004

Osservatorio di Area Distretto 12 – Ambito territoriale 19

[www.icgiulianasaladino.edu.it](http://www.icgiulianasaladino.edu.it) - Mail: [paic897004@istruzione.it](mailto:paic897004@istruzione.it)

**VERBALE N. 13**

Il giorno 30 del mese di giugno dell'anno 2020 alle ore 16.00 si è riunito in modalità online il Consiglio di Istituto come da regolare convocazione del Presidente, Dott.ssa Maria Concetta Gentile, prot. n. 4444 del 24/6/2020 per discutere il seguente O.d.g.:

- 1) Approvazione verbale precedente seduta;
- 2) Assunzione in Bilancio progetto PON FESR 10.8.6A-FSE-PON-SI-2020-134 – DENOMINATO SMART CLASS “STUDIO E IMPARO DA CASA”;
- 3) Assunzione PTOF progetto 10.8.6A-FESRPON-SI-2020-134;
- 4) Piano finanziario progetto 10.8.6A-FESRPON-SI-2020-134;
- 5) Approvazione conto consuntivo 2019;
- 6) Verifica pa 2020;
- 7) Variazioni al P.A. 2020;
- 8) Richieste utilizzo uso palestra Associazioni sportive;
- 9) Criteri formazioni classi a.s. 2020/2021;
- 10) Organizzazione servizio scolastico a.s. 2020/2021;
- 11) Organizzazione didattica a.s. 2020/2021;
- 12) Donazione n. 21 tablet da parte dell'Ass. Onlus “Fare del bene”;
- 13) Report scrutini a.s. 2019/2020;
- 14) Relazione finale del D.S.;
- 15) Varie ed eventuale

Sono presenti:

Il D.S. Prof. Giusto Catania membro di diritto;

*per la componente docenti*, i docenti: Abbate, Cicero, Gebbia, Mendola, Pattavina, Salvo C., Tirrito A., Troisi;

*per la componente genitori*: D'Aleo, Gentile M.C., Rizzo, Tranchina;

*per la componente non docenti*: Bellanca;

Sono assenti:

*per la componente genitori:* Ingrassia D., Ingrassia R., Nona, Tringale;

*per la componente docenti:* ////////////////

*per la componente non docenti:* Bellanca, Giunta.

Presiede la seduta il Presidente Dott.ssa M.C. Gentile che preliminarmente fa presente che l'invito alla piattaforma G Suite è stato regolarmente inviato a tutti i componenti e risulta essere consegnato a tutti, considerato che, nessuno ha presentato reclamo relativamente alla non ricezione dello stesso.

Accertato il numero legale per la validità della riunione, la Presidente dichiara aperta la seduta ed assegna la funzione di segretario verbalizzante al Prof. Rosolino Cicero.

### **1. Lettura e approvazione verbale precedente;**

Il Presidente chiede ai presenti se avessero ricevuto copia del verbale n. 12 e poiché nessuno dei presenti ha nulla da rilevare sui contenuti si approva all'unanimità con **delibera n. 134 del 30/6/2020.**

### **2) Assunzione in Bilancio progetto PON FESR 10.8.6A-FSE-PON-SI-2020-134 – DENOMINATO SMART CLASS “STUDIO E IMPARO DA CASA”;**

Il DS presenta il punto ricordando che la nostra scuola ha presentato la candidatura al PON e che è risultata in graduatoria regionale tra le prime 10 scuole. In questa sede il Consiglio deve approvare l'assunzione al Programma Annuale del finanziamento di € **12.999,98** con la seguente variazione al Programma Annuale:

<b>ENTRATE</b> <b>Aggregato - voce - sottovoce</b>	<b>PREVISIONE</b> <b>INIZIALE</b>	<b>MODIFICA</b> <b>ATTUALE</b>	<b>PREVISIONE</b> <b>DEFINITIVA</b>
02   02/03 PON PER LA SCUOLA (FESR)		€ <b>12.999,98</b>	€ <b>12.999,98</b>
		.....	
<b>SPESE</b> <b>Aggregato - voce - sottovoce</b>	<b>PREVISIONE</b> <b>INIZIALE</b>	<b>MODIFICA</b> <b>ATTUALE</b>	<b>PREVISIONE</b> <b>DEFINITIVA</b>
A03/06 - SMART CLASS AVVISO 4878/2020-10.8.6A-FESR PON-SI-2020-134 - STUDIO E IMPARO DA CASA...		€ <b>12.999,98</b>	€ <b>12.999,98</b>
		.....	

I membri del Consiglio, avendo ascoltato le informazioni e presa visione del documento, approvano all'unanimità con **delibera n. 135 del 30/6/2020. (Allegato 1)**

### **3) Assunzione PTOF progetto 10.8.6A-FESR PON-SI-2020-134;**

Il Presidente ricorda che il PTOF d'Istituto per l'Anno Scolastico corrente è stato approvato con Delibera del Consiglio d'Istituto 105 DEL 31/10/2019.

In questa sede occorre procedere all'inserimento del Progetto nel PTOF che sarà aggiornato quando si riaprirà la piattaforma.

I membri del Consiglio, avendo ascoltato le informazioni, approvano all'unanimità con **delibera n. 136 del 30/6/2020. (Allegato 2)**

**4) Piano finanziario progetto 10.8.6A-FESRPON-SI-2020-134;**

Il Presidente dà la parola al Prof. Cicero che informa che in merito alle voci "progettista" e "collaudatore" si è avuta la rinuncia da parte dell'Ins. Salerno e del DS. Pertanto, le relative somme potranno incrementare la voce "forniture".

I membri del Consiglio, avendo ascoltato le informazioni e presa visione dei documenti redatti, approvano all'unanimità con **delibera n. 137 del 30/6/2020. (Allegato 3)**

**5) Approvazione conto consuntivo 2019;**

Il Presidente comunica che in seguito all'emergenza sanitaria, in via del tutto eccezionale, i Revisori dei Conti possono esprimere il parere di regolarità contabile amministrativo contabile sul Conto consuntivo entro il 25/7/2020. Ne consegue che le IS potranno provvedere alla sua approvazione entro il 10/8/2020 ai sensi dell'art. 23, comma 4, del D.I. 129/2018 e dell'art. 107 del D.L. 18/2020.

Pertanto, poiché i revisori dei conti non hanno espresso il parere, il punto si rinvia alla prossima seduta.

I membri del Consiglio, avendo ascoltato le informazioni e preso atto di tale comunicazione, approvano all'unanimità con **delibera n. 138 del 30/6/2020. (Allegato 4)**

**6) Verifica pa 2020;**

Prende la parola il DS il quale dà lettura dei documenti per illustrare la situazione contabile alla data del 30/06/2020. La documentazione è parte integrante del presente verbale. I membri del consiglio, ascoltate le delucidazioni e presa visione dei documenti contabili (ALLEGATI 5), approvano all'unanimità con **delibera n. 139 del 30/06/2020.**

**7) Variazioni al P.A. 2020;**

Il Presidente procede alla lettura delle variazioni al programma annuale 2020 che risultano essere:

- Variazione n. 16 del 03/06/2020 quale assegnazione contributo della Regione Siciliana come da DDG 788 del 30/04/2020 pari a € 2.900,00 (€ 400 per acquisto strumenti traffico dati internet e € 2.500,00 per acquisto e installazione di attrezzature e programmi informatici al fine di implementare le attività didattiche a distanza in entrata all'aggregato 04/04 " Altri Finanziamenti Vincolati", in uscita all'aggregato A 03/05 " Contributo Regione Siciliana -Ddg 788 Del30/04/2020 - Spese Per La Didattica A Distanza");
- Variazione n. 17 del 03/06/2020 quale assegnazione finanziamento come Da Nota MIUR Prot. 10332 DEL 30/04/2020 Progetto SMART CLASS AVVISO 4878- 10.8.6A-FESRPON-SI-2020-134 - "STUDIO E IMPARO DA CASA..." pari a € 12.999,98 in entrata all'aggregato 02/02/03 "PON PER LA SCUOLA2 (FESR)" in uscita all'aggregato A03/06 " Smart Class Avviso 4878/2020 - 10.8.6A-FESRPON-SI-2020-134- "Studio E Imparo da Casa...";
- Variazione n. 18 del 26/06/2020 quale assegnazione finanziamento come da Nota MIUR Prot. 13449 DEL 30/05/2020 Risorse ex art. 231 c. 1 D.L. 34/2020 pari a € 23.329,19 in entrata all'aggregato 03/06/01 " Risorse ex art. 231 c. 1 D.L. 34/2020" in uscita agli aggregati:
  - A01/11 " Risorse ex art. 231 c. 1 D.L. 34/2020 (vedi scheda descrittiva)
  - A03/07 " Risorse ex art. 231 c. 1 D.L. 34/2020 (vedi scheda descrittiva)
  - P04/03 " Risorse ex art. 231 c. 1 D.L. 34/2020 (vedi scheda descrittiva)

I membri del Consiglio, avendo ascoltato le informazioni e preso atto dei documenti redatti, approvano all'unanimità con **delibera n. 140 del 30/6/2020. (Allegati 6)**

#### **8) Richieste utilizzo uso palestra Associazioni sportive;**

Prende la parola il Prof. Cicero che informa il Consiglio della richiesta di fruizione della palestra da parte dell'Associazione S.S. Frecce Azzurre.

Ricorda che nel Piano Scuola 2020-2021 si legge che, ferma restando la competenza degli Enti locali nella concessione delle palestre e di altri locali afferenti alle istituzioni scolastiche di competenza, al termine dell'orario scolastico, operate le opportune rilevazioni orarie e nel rispetto delle indicazioni recate dal Documento tecnico del CTS, sarà possibile all'interno degli accordi con le associazioni concessionarie concedere l'utilizzo degli spazi e delle strutture purchè siano esplicitamente regolati gli obblighi di pulizia approfondita e igienizzazione, da condurre obbligatoriamente al termine delle attività medesime e non in carico al personale della scuola.

Ciò premesso, il DS propone di integrare il contratto di comodato d'uso inserendo un paragrafo relativo alla sicurezza sanitaria.

Si conferma, infine, quanto previsto nella **delibera n. 53 del 27/06/2019**.

I membri del Consiglio, avendo ascoltato le informazioni e preso atto di tale comunicazione, approvano all'unanimità con **delibera n. 141 del 30/6/2020**. (Allegati 7)

#### **9) Criteri formazione classi AS 2020-2021;**

Prende la parola il Prof. Cicero che ricorda gli attuali criteri:

##### **Scuola dell'Infanzia:**

La formazione delle sezioni è delegata al Responsabile di Scuola dell'Infanzia ed alle Responsabili di Plesso in base agli elenchi forniti dalla segreteria e tenendo conto della omogeneità rispetto all'età, delle richieste del tempo scolastico completano le sezioni fino ad un numero massimo di alunni consentiti dalla vigente normativa sulla sicurezza certificata dagli organi competenti.

La formazione delle sezioni avverrà nel rispetto dei seguenti criteri:

- classi equilibrate per genere
- massimo numero di alunni 25, se vi è iscritto un diversamente abile n° 20 (tenendo conto della vigente normativa sulla sicurezza certificata dagli organi competenti)
- distribuzione equa degli alunni diversamente abili.

L'Ins. Mendola informa sulla proposta del Collegio di settore che prevede nel caso in cui il numero dei bambini dovesse superare il numero massimo consentito dai parametri anticovid all'interno delle sezioni di procedere nel seguente modo:

prima i bambini dell'ultimo anno;

a seguire i bambini di 4 anni che nell'anno precedente hanno avuto una regolare frequenza;

a seguire gli altri.

I bambini già frequentanti l'anno precedente avranno una precedenza rispetto ai nuovi iscritti.

##### **Scuola Primaria:**

La formazione delle classi prime della Scuola Primaria è coordinata dall'Ins. Gebbia con la presenza della Prof.ssa Tagliavore, dell'Ins. Alajmo, dell'Ins. Mendola e delle Responsabili di plesso della scuola dell'infanzia in base agli elenchi forniti dalla segreteria.

La formazione delle classi prime avverrà nel rispetto dei seguenti criteri:

- classi eterogenee
- massimo numero di alunni tenendo conto della vigente normativa sulla sicurezza
- piccoli gruppi provenienti dalla stessa sezione della Scuola dell'Infanzia
- distribuzione equa degli alunni con riferimento alla valutazione finale
- distribuzione equa degli alunni con BES
- distribuzione equa degli alunni portatori diversamente abili

### **Scuola Secondaria di I:**

La formazione delle classi prime della Scuola Secondaria di Primo grado è coordinata dal Prof. Cicero con la presenza delle Prof.sse Tagliavore e Tirrito e delle Insegnanti delle classi Quinte in base agli elenchi forniti dalla segreteria.

La formazione delle classi avverrà nel rispetto dei seguenti criteri:

- mantenere il gruppo classe proveniente dalla V Primaria ed assegnazione della sezione per sorteggio.

Qualora il numero degli alunni non consentisse la formazione della classe gli stessi saranno distribuiti nelle altre secondo i seguenti criteri:

- distribuzione equa degli alunni con riferimento alla valutazione finale
- distribuzione equa degli alunni con BES
- distribuzione equa degli alunni diversamente abili
- distribuzione equa degli alunni ripetenti

I componenti del Consiglio di Istituto – fatte salve eventuali ulteriori indicazioni ministeriali - approvano all'unanimità con **delibera n. 142 del 30/06/2020**.

### **10) Organizzazione servizio scolastico a.s. 2020/2021;**

Il DS informa il Consiglio che sul punto si stanno facendo ipotesi e verificando

proposte sulla base delle indicazioni che arrivano dal Ministero e dal CTS. Si sono svolti alcuni incontri prodromici anche alla presenza del nostro RSPP e si stanno valutando tutte le soluzioni possibili per garantire il diritto allo studio a tutti i nostri alunni. E' stato anche chiesto di discutere nei collegi di settore per ascoltare e prendere atto delle proposte che vengono avanzate direttamente dai docenti.

Infine, il nostro RSPP in un incontro di formazione per i docenti ha dato precise indicazioni cui attenersi per rispetto delle norme sanitarie e di sicurezza dettate dal CTS. (Allegato 8)

Pertanto, poiché ancora non sono chiare quali condizioni dobbiamo rispettare e quali sono i margini di flessibilità che saranno dati alle scuole, si propone di rinviare il punto alla prossima seduta del Consiglio.

I membri del Consiglio, avendo ascoltato le informazioni e preso atto di tale comunicazione, approvano all'unanimità con **delibera n. 143 del 30/6/2020**.

#### **11) Organizzazione didattica a.s. 2020/2021;**

Il Presidente informa che in queste settimane si è incominciato a riflettere su come organizzare didatticamente il prossimo anno scolastico. A tal proposito si sono riuniti i collegi di settore ed i dipartimenti per la SSI che hanno proposto:

##### **INFANZIA:**

per quanto riguarda l'anno scolastico 2020/2021 verranno riproposte le attività ed i percorsi didattici ed extradidattici che non sono stati realizzati nell'anno precedente, con una programmazione flessibile e diversificata nel caso in cui fosse necessaria la DaD.

Si propone l'organizzazione di spazi laboratoriali con alunni di diverse sezioni per livelli di competenza per le aree logico-matematiche, linguistiche e motorie ed il coinvolgimento dell'insegnante di sostegno per attività di piccolo gruppo comprensivo del bambino DA. Infine, l'organizzazione spazi esterni con strutture o gazebo che si possono smontare in inverno e riutilizzare in primavera e pavimentazione morbida (tatami).

##### **PRIMARIA:**

Relativamente alle classi prime l'ins. Gebbia fa notare che essendo classi di nuova

formazione potrebbero organizzarsi indifferentemente con il modulo o con l'insegnante prevalente, mettendo in evidenza l'importanza della prevalenza soprattutto per garantire le misure di sicurezza ed igieniche. Tale proposta vede d'accordo le insegnanti Alfano, Di Venuta e Viola contraria invece è l'insegnante Plaia che si dichiara favorevole al modulo.

Le classi terze, avendo un numero esiguo di alunni potranno continuare ad avere l'insegnante prevalente e mantenere lo stesso numero di alunni nelle classi.

Relativamente alle classi seconde e quarte più numerose, nel rispetto delle norme per il distanziamento, sarà necessario creare una classe aggiuntiva inserendo gli alunni con difficoltà di apprendimento e creando per loro un progetto di recupero adeguato per raggiungere le abilità richieste, mantenendo comunque l'assetto modulare per evitare ulteriori disagi agli alunni e facendo ruotare tutte le docenti nella nuova classe affinché gli alunni possano avere sempre le stesse figure di riferimento.

L'insegnante Pattavina, portavoce dell'interclasse delle quinte, propone, per evitare lo smembramento delle tre classi in uscita ed ulteriori disagi agli alunni, di utilizzare gli spazi della Biblioteca, dell'aula informatica e del teatro, uno per ogni sezione.

### **SSI:**

Il Prof. Cicero comunica gli esiti dei Dipartimenti.

Per quanto riguarda quello linguistico espressivo, i docenti - qualora si superasse l'emergenza sanitaria Covid e si dovesse ritornare alle lezioni in presenza - convengono che, una tantum o comunque a discrezione di ciascun docente, si potrebbe continuare a condividere on-line agli alunni dei materiali didattici e/o di approfondimento, soprattutto per favorire i discenti che sono sprovvisti di mezzi didattici come, per esempio, i libri di testo.

Si propone pure di somministrare test di verifica on-line da svolgere, però, in presenza.

Si precisa che tale scelta deve ritenersi assolutamente libera, cioè che possa diventare un'opzione della nostra programmazione didattica e non un obbligo.

I docenti del gruppo Lettere lamentano che durante il trascorso periodo della Dad, gli strumenti forniti dal registro elettronico Spaggiari sono stati inadatti per la restituzione degli elaborati e, soprattutto per la loro correzione; pertanto, se nel prossimo anno scolastico si dovesse rientrare nuovamente in Dad, si pone la necessità di ovviare a



questo problema.

Una proposta per l'anno successivo è quella di un possibile cambiamento del quadro orario settimanale per quelle discipline che hanno, per classi, solo due ore settimanali: si propone di accorpate queste ore, rendendole consecutive; questa richiesta nasce soprattutto per l'esigenza di dover recuperare il tempo degli spostamenti classe-laboratorio e viceversa.

Per quanto riguarda il Dipartimento matematico-tecnico-scientifico, i docenti propongono di organizzare una programmazione "flessibile" scindendo gli argomenti da svolgere in aula da quelli che si potranno svolgere a distanza qualora si dovesse riattivare la dad.

Si propone un utilizzo flessibile del tempo con l'accorpamento delle discipline a bimestre/quadrimestre. Tutti i docenti concordano sulla necessità di lavorare per classi parallele.

I membri del Consiglio, avendo ascoltato le informazioni e preso atto di tali comunicazioni, approvano all'unanimità con **delibera n. 144 del 30/6/2020**.

#### **12) Donazione n. 21 tablet da parte dell'Ass. Onlus "Fare del bene";**

La Presidente dà la parola alla Prof.ssa Abbate che informa il Consiglio che la nostra scuola ha ricevuto in donazione 21 tablet dalla Onlus "Fare x bene". I primi 6 sono stati messi a disposizione per 6 alunni delle classi Terze SSI per sostenerli nello svolgimento dell'esame conclusivo. Gli altri 15 sono stati consegnati e saranno utilizzati il prossimo anno scolastico per gli alunni privi di dispositivi.

La Presidente comunica che in questa sede occorre prendere possesso di tali beni per essere assunti nel patrimonio tecnologico della scuola.

I membri del Consiglio, avendo ascoltato le informazioni e preso atto di tali comunicazioni, approvano all'unanimità con **delibera n. 145 del 30/6/2020**.

#### **13) Report scrutini a.s. 2019/2020;**

Prende la parola l'Ins. Gebbia che presenta gli esiti degli scrutini della scuola primaria e la Prof.ssa Tirrito per quanto riguarda la SSI.

Il Prof. Cicero riporta gli esiti dell'esame conclusivo ricordando che abbiamo avuto un alunno con voto 10, sei alunni con voto 9 e cinque alunni con voto 8.

I membri del Consiglio, avendo ascoltato le informazioni prendono favorevolmente atto

di tali risultati.

#### **14) Relazione finale del Dirigente scolastico;**

Prende la parola il D.S. il quale illustra la sua relazione che si fonda su due punti:

- a) la scelta strategica del PTOF nel quale si evidenzia la visione di una scuola che tiene conto del territorio inteso come quartiere e città con lo slogan “La scuola fuori dalla scuola”. La nostra visione è diventare la scuola della Città e non del CEP. In questo devo rendere merito a tutti i miei collaboratori ed ai docenti che si sono prodigati oltre ogni misura per la realizzazione delle attività e dei progetti;
- b) rapporto scuola-famiglia. Abbiamo avuto un salto di qualità nelle relazioni che ha favorito un confronto quasi sempre sereno e costruttivo. L’obiettivo della scuola è stato quello di aprire un dialogo ed una comunicazione efficace con le famiglie anche attraverso le moderne modalità (social e sito). Con la nostra attività è passato un messaggio di azione positivo tra la scuola ed il quartiere.
- c) L’esperienza della DaD ci ha visto impegnati sin dai primissimi giorni a portare avanti l’attività didattica con tutte le modalità possibili. Si è cercato di affrontare tutte le criticità che si presentavano cercando di trovare risposte adatte a tutti i bisogni dalla mancanza di dispositivi alla scarsa connessione.

I membri del Consiglio avendo ascoltata la relazione del D.S. approvano all’unanimità con **delibera n. 146 del 30/06/2020.**

#### **15) Varie ed eventuali**

Nulla da rilevare

Alle ore 18.00, esaurita la discussione sui punti posti all’O.d.G., il Presidente dichiara sciolta la seduta.

Il Segretario

Prof. Rosolino Cicero

Il Presidente

Dott.ssa Maria Concetta Gentile