



I.C. GIULIANA SALADINO

**Istituto Comprensivo Statale  
“GIULIANA SALADINO”**

Via Barisano da Trani, 7/9 – Tel.0916734993 – Fax 0916731608

**90145 – P A L E R M O**

Cod. Fiscale 80013800828 – CM PAIC897004

Osservatorio di Area Distretto 12 – Ambito territoriale 19

[www.icgiulianasaladino.edu.it](http://www.icgiulianasaladino.edu.it) - Mail: [paic897004@istruzione.it](mailto:paic897004@istruzione.it)

**VERBALE N. 9**

Il giorno 10 del mese di ottobre dell'anno 2019 alle ore 14.30 si è riunito nei locali dell'I.C. Giuliana Saladino il Consiglio di Istituto come da convocazione del Presidente, Dott.ssa Maria Concetta Gentile del 4/10/2019 per discutere il seguente O.d.g.:

1. Lettura e approvazione verbale precedente;
2. Rinnovo pluriennale convenzione di cassa
3. Contratto pluriennale assicurazione alunni 2019/2023
4. Variazioni al P.A. 2019;
5. Membri decaduti e loro surroga;
6. Approvazione convenzione con associazione Progetto Europa;
7. Convenzione con Associazione Sguardi Urbani;
8. Convenzione con accademia Belle arti;
9. Convenzione con Associazioni per uso palestra;
10. Proposta progetti curriculari ed extracurriculari, visite guidate, adesione manifestazioni;
11. Nomina commissione genitori per servizio refezione scolastica a.s. 2019/2020;
12. Rinnovo protocollo d'intesa con Università della terza età;
13. Nomina RSPP;
14. Delibera chiusura della scuola durante i prefestivi/periodi di sospensione delle attività didattiche a.s. 2019/2020;
15. Criteri per le iscrizioni a.s. 2020/2021;
16. Varie ed eventuali.

Sono presenti:

Il D.S. Prof. Giusto Catania membro di diritto;

*per la componente docenti*, i docenti: Abbate, Cicero, Gebbia, Mendola, Pattavina, Salvo C., Tirrito A., Troisi;

*per la componente genitori*: D'Aleo, Gentile M.C., Ingrassia R., Nona, Tranchina, Tringale

N., ;

*per la componente non docenti:* Bellanca;

Sono assenti:

*per la componente genitori:* Giordano, Ingrassia D.;

*per la componente docenti:* //////////////

*per la componente non docenti:* Giunta (assenti giustificati)

Presiede la seduta il Presidente Dott.ssa M.C. Gentile.

Accertato il numero legale per la validità della riunione, la Presidente dichiara aperta la seduta ed assegna la funzione di segretario verbalizzante al Prof. Rosolino Cicero.

### **1. Lettura e approvazione verbale precedente;**

Il Presidente chiede ai presenti se avessero ricevuto copia del verbale n. 8 e poiché nessuno dei presenti ha nulla da rilevare sui contenuti si approva all'unanimità con **delibera n. 79 del 10/10/2019.**

Il Presidente prima della trattazione dei successivi punti chiede al Consiglio di poter inserire il punto n. 16 "Progetto Karate a scuola" ed il punto n. 17 "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2"

Il Consiglio approva all'unanimità con **delibera n. 80 del 10/10/2019.**

### **2. Rinnovo pluriennale convenzione di cassa**

Il Dirigente scolastico esprime l'esigenza dello snellimento amministrativo connesso alla indizione di frequenti procedure ad "evidenza pubblica" proponendo la durata pluriennale della nuova convenzione di cassa che si andrà a stipulare.

- Premesso che il servizio di cassa di questa istituzione scolastica è attualmente gestito dalla Banca Intesa San Paolo con sede legale P.zza san Carlo Torino con convenzione stipulata nel novembre 2016 con scadenza alla data del 31/12/2019;

- Visto il D.lgs 30-3-01 n. 165 art. 4;

- Visto il D.A. 28/12/2018 n. 7753 - art. 20;

- In considerazione della complessità della procedura inerente la scelta del nuovo soggetto contraente e della necessità di creare un minimo di "stabilità" nel rapporto con l'ente gestore, ritiene di dover procedere alla stipula di una convenzione che abbia **una durata di almeno quattro anni;**

- Visto l'art. 45 c. 1 lett. d del D.A. 7753 del 28/12/2018 che dispone la preventiva deliberazione del Consiglio d'Istituto in ordine alla stipula di contratti pluriennali, il Dirigente Scolastico propone la stipula di una nuova convenzione di cassa, secondo lo schema ministeriale. Lo schema di convenzione prevederà certamente anche la possibilità da parte dell'ente gestore del servizio di assumere la custodia e l'amministrazione dei titoli e valori di proprietà dell'istituto e/o depositati da terzi per cauzione, a condizioni e modalità da regolare con ulteriore specifico contratto. Inoltre, potrà contemplare la possibilità di fare ricorso **all'anticipazione di cassa** nei casi di temporanea indisponibilità di fondi, per fare fronte a momentanee esigenze di cassa.

La possibilità di **aperture di credito** potrà essere prevista in attesa della materiale erogazione di finanziamenti statali o per progetti comunitari nei limiti dell'importo realmente approvato.

- Visto l'art. 45 c. 1 lett. d del D.A. 7753 del 28/12/2018 che dispone la preventiva deliberazione del Consiglio d'Istituto in ordine alla stipula di contratti pluriennali, il Consiglio prende atto ed approva all'unanimità con **delibera n. 81 del 10/10/2019**.

### **3. Contratto pluriennale assicurazione alunni periodo AS 2019/2020 - AS 2022-2023**

Il Dirigente scolastico esprime l'esigenza dello snellimento amministrativo connesso alla indizione di frequenti procedure a "evidenza pubblica" proponendo la durata pluriennale del contratto di assicurazione alunni/personale.

- Visto il D.lgs 30-3-01 n. 165 art. 4;

- Visto il D.A. 28/12/2018 n. 7753 - art. 20;

- In considerazione della complessità della procedura inerente la scelta del nuovo soggetto contraente e della necessità di creare un minimo di "stabilità" nel rapporto con l'agenzia di assicurazione e per un blocco dei costi unitari per utente, ritiene di dover procedere alla stipula di un contratto che **abbia una durata di almeno tre anni scolastici**.

- Visto l'art. 45 c. 1 lett. d del D.A. 7753 del 28/12/2018 che dispone la preventiva deliberazione del Consiglio d'Istituto in ordine alla stipula di contratti pluriennali, il Consiglio prende atto ed approva all'unanimità con **delibera n. 82 del 10/10/2019**.

### **4. Variazioni al P.A. 2019;**

Prende la parola l'A.A. Signora Bellanca che informa su quanto elaborato dalla DSGA e ne dà lettura:

- Variazione n. 23 del 01/10/2019 quale finanziamento per il progetto "PER CHI CREA" - come da convenzione prot. n. 5136/a03/06 del 26/09/2019 stipulata con la SIAE pari a € 24.922,00 in entrata all'aggregato 05/06 "Altre istituzioni vincolati", in uscita all'aggregato P02/11 Progetto "Per chi crea".

Si prende atto e si approva, inoltre, il piano finanziario allegato alla presente delibera.

Il Consiglio prende atto ed approva all'unanimità con **delibera n. 83 del 10/10/2019**.

### **5. Membri decaduti e loro surroga;**

Si rinvia la trattazione alla prossima seduta.

### **6. Approvazione convenzione con associazione Progetto Europa;**

Vista la **delibera n. 77 del 16/09/2019** e poiché si tratta di un mero refuso, il punto non viene trattato.

### **7. Convenzione con Associazione Sguardi Urbani;**

Vista la **delibera n. 78 del 16/09/2019** e poiché si tratta di un mero refuso, il punto non viene trattato.

### **8. Convenzione con accademia Belle Arti;**

Il Presidente dà la parola al DS che ricorda l'approvazione del progetto "Risveglia la città: percorsi di arte urbana tra la scuola e il quartiere C.E.P" finanziato nell'ambito del bando SIAE "Per Chi Crea" – Edizione 2018 – Settore Arti Visive, Performative e Multimediali.

Il progetto ha previsto il partenariato oltre l'Associazione Sguardi Urbani, anche l'Accademia delle Belle Arti ed il Centro Commerciale La Torre ed è risultato essere il primo nella graduatoria di merito.

Abbiamo già sottoscritto la convenzione con SIAE e con l'Associazione Sguardi Urbani. Oggi dobbiamo procedere alla stipula della convenzione che regola le relazioni con Accademia delle Belle Arti ed il coinvolgimento di tutor indicati dall'Accademia.

Il Prof. Cicero ne rappresenta il contenuto ed il Consiglio prende atto ed approva all'unanimità con **delibera n. 84 del 10/10/2019.**

### **9. Convenzione con Associazioni per uso palestra;**

Il Presidente dà la parola al DS che ricorda che con **delibera n. 53 del 27/06/2019** la nostra scuola ha concesso l'utilizzo della palestra ad associazione che ne facciano richiesta.

Il DS ricorda che la scuola ha reso disponibile la palestra a queste condizioni:

che la fruizione avvenga in orari compatibili con le attività scolastiche in orario pomeridiano (da lunedì a venerdì a partire dalle ore 17,30) con precedenza delle stesse in caso di incompatibilità nei tempi o se gli spazi dovessero essere necessari per altri scopi;

che le associazioni si impegnino a favorire la partecipazione dei nostri alunni, dei genitori e del personale che ne faccia richiesta;

che la scuola – attraverso il referente per le attività motorie - si riserva la possibilità di valutare le ricadute sugli alunni, la corretta fruizione degli spazi e delle attrezzature e segnalare al Comune eventuali danni o irregolarità.

In questa sede, il DS chiede al Consiglio di approvare uno schema di convenzione che regola le relazioni tra associazioni e scuola.

Il Prof. Cicero ne rappresenta il contenuto ed il Consiglio prende atto ed approva all'unanimità con **delibera n. 85 del 10/10/2019.**

### **10. Proposta progetti curriculari ed extracurriculari, visite guidate, adesione manifestazioni;**

Il Presidente dà la parola in ordine

all'Ins. Mendola che presenta il piano della scuola dell'Infanzia,

all'Ins. Gebbiache che presenta il piano della scuola Primaria

al Prof. Prof. Cicero che presenta il piano della SSI.

Le proposte si allegano al presente verbale.

Il Consiglio prende atto ed approva all'unanimità con **delibera n. 86 del 10/10/2019.**

### **11. Nomina commissione genitori per servizio refezione scolastica a.s. 2019/2020;**

L'Ins. Mendola – sentite le interessate che hanno manifestato disponibilità – propone i seguenti genitori:

Lo Biondo Letizia nata a Palermo il 24/2/1985;

Sammarco Daniela nata a Palermo il 7/1/1982;

Vetrano Ivana nata a Palermo il 11/6/1978.

Il Consiglio prende atto ed approva all'unanimità con **delibera n. 87 del 10/10/2019.**

## **12. Rinnovo protocollo d'intesa con Università della terza età;**

Il Prof. Cicero chiede di correggere il punto con "Rinnovo protocollo di intesa con UTLE-Università del Tempo Libero Europea" poiché questa è la corretta forma. Il Consiglio approva all'unanimità.

Il DS ricorda che nello scorso a.s. la Dott.ssa Rovituso ha presentato la proposta di una collaborazione tra l'UTLEe la nostra I.S. con l'obiettivo di potenziare la nostra biblioteca e favorire la lettura agli alunni edei genitori. Tale proposta è coerente con uno degli obiettivi che riteniamo fondamentali perseguire in considerazione anche del fatto che abbiamo nominato un referente per la biblioteca.

Poiché lo scorso protocollo di intesa era limitato all'a.s. 2018-2019(**vedi delibera n. 181 del 4/10/2018**) oggi si pone la necessità di modificare l'art. 4 e propone di estendere la durata al prossimo triennio sempre senza alcun onere per la nostra scuola. Il Consiglio prende atto ed approva all'unanimità con **delibera n. 88 del 10/10/2019**.

## **13. Nomina RSPP;**

Il DS informa che la nostra scuola – per quanto riguarda i temi della sicurezza nei luoghi di lavoro - si avvale della consulenza dell'Ing. D'Amico che ha molto soddisfatto le necessità della scuola e si è reso sempre disponibile nelle emergenze e nella pianificazione. Pertanto, propone di rinnovare l'incarico all'Ing. D'Amico alle condizioni economiche dello scorso anno.

Il Consiglio prende atto ed approva all'unanimità con **delibera n. 89 del 10/10/2019**.

## **14. Delibera chiusura della scuola durante i prefestivi/periodi di sospensione delle attività didattiche a.s. 2019/2020;**

Il DS ricorda al Consiglio che con **delibera n. 61 del 10/09/2019** si è proceduto all'approvazione del Calendario scolastico per l'as 2019-2020. Abbiamo avuto da parte della DSGA la proposta di chiusura della scuola.

Il Prof. Cicero si fa portavoce di una comunicazione della DSGA per conto del personale ATA che propone la chiusura della scuola nei giorni 24/12/2019 - 27/12/2019- 31/12/2019 -10/4/2020 - 1/06/2020-15/7/2020 - dal 10 al 14 agosto 2020 con le seguenti motivazioni: giorni prefestivi; scarsa affluenza dell'utenza esterna e richiesta di assenze (ferie) del personale non docente per gli altri giorni.

Il Consiglio prende atto ed approva all'unanimità con **delibera n. 90 del 10/10/2019**.

## **15. Criteri per le iscrizioni a.s. 2020/2021;**

Prende la parola il prof. Cicero il quale ricorda che è compito del Consiglio stabilire i criteri per l'iscrizione relativa all'a.s. 2020-2021.

Il DS propone di adottare i medesimi criteri già approvati con **delibera n.188 del verbale n. 32 del 9/11/2018**. Il Presidente invita il Prof. Cicero a leggere:

### *Iscrizione Scuola Infanzia:*

l'accoglimento delle domande di iscrizione avverrà a condizione che vi sia la disponibilità dei posti e secondo i seguenti criteri:

- Residenza nel bacino di utenza
- Avere fratelli e/o sorelle già frequentanti
- Avere i genitori che lavorano nel bacino di utenza
- Avere domicilio presso parenti che abitano nel bacino di utenza

### *Iscrizione Scuola Primaria*

l'accoglimento delle domande di iscrizione avverrà a condizione che vi sia la disponibilità dei posti e secondo i seguenti criteri:

- Aver frequentato la scuola d'infanzia interna (diritto per continuità)
- Residenza nel bacino di utenza
- Avere fratelli e/o sorelle già frequentanti
- Avere i genitori che lavorano nel bacino di utenza
- Avere domicilio presso parenti che abitano nel bacino di utenza

### *Iscrizione Scuola Secondaria di 1° grado*

l'accoglimento delle domande di iscrizione avverrà a condizione che vi sia la disponibilità dei posti e secondo i seguenti criteri:

- Aver frequentato la quinta primaria interna (diritto per continuità)
- Residenza nel bacino di utenza
- Avere fratelli e/o sorelle già frequentanti
- Avere i genitori che lavorano nel bacino di utenza
- Alunni regolari nel corso di studi

Il Consiglio prende atto ed approva all'unanimità con **delibera n. 91 del 10/10/2019**.

### **16. Progetto “Karate a scuola”;**

Prende la parola il prof. Cicero il quale informa il Consiglio che è pervenuta una proposta da parte del Maestro Brondo con la quale si propone un corso di karate per gli alunni delle classi seconde, terze, quarte e quinte della scuola primaria.

Il progetto parte a ottobre 2019 e finisce il 02/06/2020, le lezioni sono suddivise in due incontri settimanali; il martedì dalle 15:45 fino alle 17:10 e il venerdì dalle 17:00 alle 18:00. La scuola non ha oneri economici riguardo il progetto, il mensile a carico per ogni singolo allievo è di € 20 per due volte a settimana e di €15 per una volta a settimana.

Il Consiglio prende favorevolmente atto ed approva all'unanimità con **delibera n. 92 del 10/10/2019**.

### **17. Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2”**

Il Dirigente propone al Collegio l'adesione all'Avviso MIUR AOODGEFID prot. n. 26502 del 06/08/2019 avente ad oggetto: Programma Operativo Nazionale “per la scuola, competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi)

#### **PROGETTO**

10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base

10.2.2A Competenze di base

Titolo

Se vuoi ... puoi

Descrizione

Il progetto mira a contrastare il fenomeno della dispersione scolastica agendo in maniera preventiva con interventi educativi sia in ambito scolastico che extra scolastico. La proposta è caratterizzata da un approccio integrato che coinvolge minori, docenti e famiglie. Il progetto propone come elemento innovativo la connessione tra contesto scolastico ed extrascolastico, con attività che vengono avviate nella scuola per poi proseguire al suo esterno, in modo da raggiungere i destinatari del progetto nei diversi contesti di riferimento e mediante metodologie diversificate. Nello specifico è prevista la realizzazione di laboratori didattici e attività di sostegno allo studio.

Al fine di prevenire e contenere il fallimento formativo precoce, sia sotto il profilo di recupero strumentale degli alunni che presentano problemi nell'alfabetizzazione di base, sia sotto l'aspetto relazionale è indispensabile predisporre dei percorsi educativi e didattici che offrano occasioni di apprendimento a tutti gli alunni, sollecitando lo sviluppo di relazioni umane per una scuola che sia realmente accogliente ed inclusiva.

Tutti i moduli avranno come fine la motivazione di fondo dei ragazzi a perseguire il proprio successo formativo, stimolando la loro curiosità e quindi a realizzare i propri sogni.

### **MODULI PROGETTUALI**

<b>TITOLO</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>CLASSE</b>	<b>NUMERO ORE</b>
CONTO SU DI NOI	16 Alunni	Scuola sec. 1°	30
Le quattro operazioni	16 Alunni	Scuola primaria	30
Sicilia mia	16 alunni	Scuola primaria - Scuola sec. 1°	30
Porgi l'altra zampa	16 Alunni	Scuola primaria	30
Salta in groppa	16 Alunni	Scuola sec. 1°	30

Il Consiglio prende favorevolmente atto ed approva all'unanimità con **delibera n. 93 del 10/10/2019.**

#### **18. Varie ed eventuali.**

Nulla da rilevare.

Alle ore 16.00, esaurita la discussione sui punti posti all'O.d.G., il Presidente dichiara sciolta la seduta.

Il Segretario  
Prof. Rosolino Cicero

Il Presidente  
Dott.ssa Maria Concetta Gentile