



I.C. GIULIANA SALADINO

**Istituto Comprensivo Statale
“GIULIANA SALADINO”**

Via Barisano da Trani, 7/9 – Tel.0916734993 – Fax 0916731608

90145 – P A L E R M O

Cod. Fiscale 80013800828 – CM PAIC897004

Osservatorio di Area Distretto 12 – Ambito territoriale 19

www.icgiulianasaladino.edu.it - Mail: paic897004@istruzione.it

VERBALE N. 5

Il giorno 15 del mese di maggio dell'anno 2019 alle ore 17,30 si è riunito nei locali dell'I.C. Giuliana Saladino il Consiglio di Istituto come da regolare convocazione del Presidente, Dott.ssa Maria Concetta Gentile, prot. n. 2494/A01 del 10/5/19 per discutere il seguente O.d.g.:

- 1) Lettura e approvazione verbale precedente
- 2) Variazioni al Programma annuale 2019
- 3) Convenzione – contratto triennale noleggio fotocopiatore
- 4) Criteri fornitura libri di testo 2018/19 ai sensi della Legge 448/1998
- 5) Variazione calendario scolastico (giorno 27/5/19 per elezioni)
- 6) Piano finanziario P. arch Playground per architetti di comunita'
- 7) Manifestazione conclusiva
- 8) Organizzazione per mese di giugno – plesso Paladini
- 9) Varie ed eventuale

Sono presenti:

Il D.S. Prof. Giusto Catania membro di diritto;

per la componente docenti, i docenti: Abbate, Cicero, Mendola, Pattavina, Salvo C., Tirrito A., Troisi;

per la componente genitori: Gentile M.C., Giordano, Ingrassia D., Ingrassia N., Ingrassia R., Nona, Tranchina;

per la componente non docenti: Giunta.

Sono assenti:

per la componente genitori: D'Aleo (assenza giustificata);

per la componente docenti: Gebbia (assenza giustificata);

per la componente non docenti: Bellanca (assenza giustificata).

Presiede la seduta il Presidente Dott.ssa M.C. Gentile.

Accertato il numero legale per la validità della riunione, la Presidente dichiara aperta la seduta ed assegna la funzione di segretario verbalizzante al Prof. Rosolino Cicero.

Prima di passare alla trattazione dell'O.d.G., il Presidente chiede di inserire il punto "Progetto Filosofia in arte". Il Consiglio approva all'unanimità con **delibera n. 38 del 15/5/2019.**

La Presidente passa, dunque, alla trattazione dei punti posti all'O.d.G.

1) Lettura e approvazione verbale precedente;

Il Presidente chiede ai presenti se abbiano ricevuto copia del verbale n. 4 e poiché nessuno ha nulla da rilevare si approva all'unanimità con **delibera n. 39 del 15/05/2019.**

2) Variazioni al Programma annuale 2019

Il Presidente procede alla lettura delle variazioni al programma annuale 2019 che risultano essere:

- Variazione n. 13 del 24/04/2019 assegnazione contributo per la manutenzione ordinaria degli edifici as 2018-19 come da nota della Regione siciliana DDS 1057 del 01/04/219 pari a € 1.255,28 in entrata all'aggregato 04/01 "Dotazione ordinaria", in uscita all'aggregato A01/04 "Spese di manutenzione ordinaria – Regione Siciliana"
- Variazione n. 14 del 10/05/2019 assegnazione finanziamento Progetto "P. ARCH. PLAYGROUND PER ARCHITETTI DI COMUNITA' " come da nota accordo di parternariato prot. n. 1701 del 26/03/2019 con l'Associazione FARM CULTURAL PARK pari a € 43.115,40 in entrata all'aggregato 06/12 "Contributi da Istituzioni Sociali vincolati", in uscita all'aggregato P02/09 "Progetto P. ARCH. PLAYGROUND PER ARCHITETTI DI COMUNITA' "
- Variazione n. 15 del 10/05/20192019 versamento quote visita guidata Grotta di Santa Ninfa del 20/05/2019 - pari a € 560,00 in entrata all'aggregato 06/04 "Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero" , in uscita

all'aggregato A05/01“ Visite e uscite didattiche in territorio nazionale”

- Variazione n. 16 del 14/05/20192019 versamento quote alunni per il progetto “Cibo... piacere di conoscerti” - pari a € 388,50 in entrata all'aggregato 06/10 “Altri Contributi da famiglie vincolati” , in uscita all'aggregato P02/10 “Progetto Cibo... piacere di conoscerti”.

I membri del Consiglio approvano all'unanimità con **Delibera n. 40 del 15/05/2019**

3) Convenzione – contratto triennale noleggio fotocopiatore

Avendo proceduto alla consultazione di eventuali Convenzioni attive in Consip che prevedono la possibilità di stipulare solo contratti triennali si è proceduto a effettuare una comparazione dei costi. In attesa di delibera del Cdi, considerata la scadenza del noleggio del fotocopiatore Sharp 260 si è proceduto a chiedere una proroga di tre mesi alla Ditta AZ ufficio con la quale la scuola aveva stipulato un contratto annuale (prot. n. 2014 del 11/05/2019 con scadenza il 06/05/2019).

La proroga prevede un costo di e 252,54 per trimestre. Si prende atto del prospetto comparativo e si accoglie la proposta di stipulare un contratto triennale per l'uso del fotocopiatore con la Ditta Kyocera per un importo di € 2.318,49

prospetto noleggio fotocopiatore convenzione consip FORMATO A4/A3				
DITTA	CANONE TRIMESTRALE IVA COMPRESA	COPIE TRIMESTRALI	COSTO COPIE ECCEDENTI	COSTO COMPLESSIVO 3 ANNI
AZ UFFICIO - CONTRATTO	€ 252,54	30.000,00	€ 0,008 CADAUNO	€ 3.030,48
KYOCERA - CONVENZIONE - LOTTO 3	€ 170,15	21.000,00	€ 0,00210 CADAUNO	€ 2.318,49 *
OLIVETTI - CONVENZIONE - LOTTO 4	€ 263,52	42.000,00	€ 0,00211 CADAUNO	€ 3.162,24
*CONSIDERANDO UN ECCEDENZA DI 3.000,00 COPIE AL MESE PARI A UN COSTO DI € 6,30 X 12 MESI = € 75,60 X 3 ANNI= 226,80 + IVA = 276,69				
170,15X 4 TRIMESTRI = 680,60X 3ANNI = 2041,80+276,69= 2.318,49				
CONVENZIONI ATTIVE CONSIP ALLA DATA DEL 06/05/2019				
LOTTO 1	SOLO FORMATO A4 B/N			
LOTTO 2	SOLO FORMATO A4 B/N			
LOTTO 3	FORMATO A4-A3 B/N			
LOTTO 4	FORMATO A4-A3 B/N			
LOTTO 5	FORMATO A4-A3 B/N A COLORI	3000 COPIE		
contratto noleggio fotocopiatore sharp 260 - proroga 3 mesi dal 07/05/2019 al 07/08/2019 € 84,18 x 3 mesi = € 252,54				
COSTOCOPIE ECCEDENTI € 0,008 CADAUNO				

I membri del Consiglio approvano all'unanimità con **Delibera n. 41 del 15/05/2019**

4) Criteri fornitura libri di testo 2018/19 ai sensi della Legge 448/1998

La Presidente ricorda al Consiglio che occorre definire i criteri per l'accesso da parte delle famiglie degli alunni della scuola al contributo per l'acquisto dei libri scolastici. Chiede al Prof. Cicero di presentare il punto il quale ricorda che nella precedente seduta era emersa la necessità di una ulteriore riflessione sul tema tenuto conto delle proposte avanzate dai Consiglieri Nona e D'Aleo ed accolte dal Consiglio.

Premesso che i beneficiari sono gli studenti della S.S.I° il cui nucleo familiare ha un **indicatore ISEE pari o inferiore 10632.94 Euro**, il contributo, per ciascun beneficiario, deriverà dai seguenti criteri:

- a) le percentuali da assegnare saranno così ripartite: il **50% del contributo alle classi prime, il 20% alle classi seconde e il 30% alle classi terze**. A tal fine, occorre verificare prioritariamente quale sarà l'importo assegnato alla nostra Istituzione;
- b) il tetto massimo di contributo per ciascun beneficiario deriva dalla percentuale assegnata di cui al punto a) divisa il numero dei richiedenti e, comunque, non superiore all'importo di spesa dichiarato. A tal fine, occorre verificare quale sarà il numero dei richiedenti il beneficio;
- c) per gli alunni ripetenti o provenienti in corso dell'anno scolastico da altra Istituzione scolastica, l'importo erogabile sarà riferito **soltanto per l'acquisto di testi NON in possesso dell'alunno**;
- d) il rimborso massimo erogabile NON deve superare il costo complessivo dei libri di testo adottati per la classe frequentata che sarà calcolato tenendo conto dei prezzi ufficiali dei libri di testo riportati nella scheda approvata dagli OO.CC.;
- e) le economie derivanti da importi inferiori al tetto massimo verranno ripartite in parti uguali ai beneficiari fino al raggiungimento del tetto di spesa dichiarato.

E' responsabilità del richiedente conservare tutta la documentazione in originale per almeno 5 anni attestante le spese sostenute e che devono essere rese disponibili su richiesta dell'Amministrazione (Comune e Regione)

I membri del Consiglio approvano all'unanimità con **Delibera n. 42 del 15/05/2019**

5) Variazione calendario scolastico (giorno 27/5/19 per elezioni)

Il Presidente ricorda che il prossimo 26 maggio si svolgeranno le elezioni per il rinnovo del Parlamento Europeo. Quest'anno alcuni seggi elettorali sono stati trasferiti dalla scuola primaria della sede centrale alla scuola primaria del plesso Calandrucci come da comunicazione del Comune Ufficio elettorale Prot. n. 591598 del 9/4/2019.

Pertanto, in considerazione dell'impossibilità di trasferire nei plessi Vivaldi e Fuga gli uffici di segreteria per garantire i necessari servizi ai plessi in ordine soprattutto alla sicurezza e gestione del personale, si propone di sospendere tutte le attività didattiche ed

amministrative Lunedì 27 maggio 2019.

Tutte le attività riprenderanno martedì 28 maggio alle ore 10,00 dopo aver effettuate la necessaria pulizia dei locali.

I membri del Consiglio approvano all'unanimità con **Delibera n. 43 del 15/05/2019**

6) Piano finanziario progetto “P.arch playground per architetti di comunità”.

Il Presidente dà la parola al prof. Cicero che presenta il piano finanziario relativo all'intero svolgimento del progetto e quello relativo all'A.S. 2018-2019. (allegati A – B)

I membri del Consiglio approvano all'unanimità con **Delibera n. 44 del 15/05/2019**

7) Manifestazioni conclusive

Il Presidente chiede alla prof.ssa Tirrito di presentare la proposta elaborata per la fine dell'anno scolastico ed approvata in collegio dei docenti.

La Prof.ssa Tirrito informa su quanto è stato programmato in ciascun ordine di scuola:
per la scuola dell'Infanzia:

- plesso Paladini

i genitori saranno invitati in sala teatro per la proiezione di un video con foto dei momenti più significativi dell'a.s. 2018/19 e per assistere alla recita “Colapesce”.

- plesso Vivaldi

festa in sala teatro con canti, balli in presenza dei genitori

festa a scuola con il Mago Molla e recita finale

- plesso Fuga

il mago Molla intratterrà i bambini con giochi di magia e zucchero filato. Alla fine dello spettacolo i più piccoli saranno licenziati.

Segue un momento conviviale con i genitori dei bambini dell'ultimo anno e visione di un video con momenti più significativi dell'a.s. 2018/19. Alla fine della proiezione recita di poesie, canti e balli.

per la scuola primaria:

Spettacolo delle **classi quinte** “Rivisitando un anno insieme” in salone teatro;

Musical della **classi prime** “Tuteliamo la terra, l'aria e l'acqua. I nostri tesori più

preziosi”.

classi seconde mostra manufatti dal titolo **“Stop alla plastica”**

Presentazione attività relative al progetto P’Arch playground architetti di comunità con gli alunni delle **classi 3C e 4B**

Spettacolo musicale “Grandi e piccini...tra suono e ritmo” in salone teatro in orario pomeridiano.

Sarà, inoltre, allestita una mostra fotografica e di manufatti che racconta le attività dei bambini durante lo svolgimento del progetto PON.

Le eventuali feste di conclusione dell’anno scolastico per la scuola primaria potranno essere organizzate nelle classi di appartenenza tra giovedì 6 e venerdì 7 giugno. Alle aule potranno accedere soltanto i rappresentanti dei genitori.

per la SSI°:

Premiazione Concorso RiciclArte 2019

Manifestazione Mediterraneo antirazzista in collaborazione con l’Associazione San Giovanni Apostolo onlus e con l’Associazione Libera presso la villetta Peppino Impastato (Spazio Paladini angolo via Calandrucci)

Presentazione del video realizzato nell’ambito del progetto PON **“Tante storie in biblioteca”** e **“Leggere... perché?”** a cura della Prof.ssa Barraco con alunni delle **classi 1A – 1B – 1C**

Consegna degli attestati di partecipazione degli alunni impegnati nel memorial **“Volti rivolti alla legalità”** con gli alunni delle **classi 3A – 3B – 3C**.

Progetto **“Fencing for change”**. Manifestazione conclusiva alla presenza di Autorità militari, civili e religiose presso la palestra. Parteciperanno, inoltre, le rappresentanze di 4 Istituzioni Scolastiche della città

I membri del Consiglio approvano all’unanimità con **Delibera n. 45 del 15/05/2019**

8) Organizzazione per mese di giugno – plesso Paladini

Il Presidente ricorda che - ai sensi dell’Art. 2 del Decreto Assessore 1637 del 4/5/2019 – può essere previsto che funzionino le sole sezioni necessarie per garantire il servizio.

Pertanto, le docenti del plesso Paladini propongono di svolgere dal 10/6/2019 servizio fino alle 14,00 con espletamento del servizio mensa.

L’Ins. Pattavina propone, inoltre, che nel mese di giugno il servizio della scuola primaria abbia termine alle ore 12.30 con tutti i docenti in compresenza.

I membri del Consiglio approvano all'unanimità con **Delibera n. 46 del 15/05/2019**

9) Progetto “Filosofia in arte”

Il Presidente dà la parola all'Ins. Troisi che presenta il progetto approvato in Collegio dei docenti. Si tratta di un progetto destinato a tutte le classi della scuola primaria.

Il suddetto prevede 10 laboratori filosofici ed espressivi-creativi con un costo a carico degli alunni ancora da definire con il soggetto proponente.

Lo scopo del progetto è sviluppare o potenziare le abilità cognitive trasversali quali: il linguaggio, le capacità espressive e creative, l'associazione, l'attenzione, il problem solving.

Le finalità del progetto è abituare i bambini al pensiero “controfattuale” (immaginare scenari o situazioni alternative che sarebbero potuti accadere ma non sono accaduti, ma che potrebbero essere parte della quotidianità) e sviluppare la “social cognizione” (costruire capacità empatiche e decisionali, la gestione delle emozioni, l'ascolto e la riflessione).

Il DS informa che in sede di collegio si è approvato ma con l'approfondimento operativo da effettuarsi nel prossimo mese di settembre.

I membri del Consiglio approvano all'unanimità con **Delibera n. 47 del 15/05/2019**

Alle ore 17.30, esaurita la discussione sui punti posti all'O.d.G., il Presidente dichiara sciolta la seduta.

Il Segretario
Prof. Rosolino Cicero

Il Presidente
Dott.ssa Maria Concetta Gentile